

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Хасульбекова Д.В. *Д.В. Хасульбекова*

« 27 » ноября 2013г.



План

мероприятий по исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова, данных на совещании 26 ноября 2013 года (протокол № 01-162)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Разместить на официальном сайте школы материал по профориентационной работе.	постоянно	А.А.Эдильсултанов – зам.директора по ИКТ
2.	Обновлять информационный стенд по профориентации.	1 раз в квартал	Э.В.Мовсарова – зам.директора по УВР
3.	Провести разъяснительную работу среди учащихся о наиболее востребованных профессиях на рынке труда.	постоянно	Классные руководители.