

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Хасульбекова Д.В. *Д.В.*

« 13 » января 2014г.



**План
мероприятий МБОУ «СОШ ст.Горячеисточненская»
по исполнению протокольных поручений
Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова
на 2014 год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия			
1.	Проведение совещаний при директоре по разработке и обсуждению мер, направленных на исполнение протокольных поручений Главы Республики Р.А. Кадырова	оперативно	Хасульбекова Д.В., директор
2.	Разработать план мероприятий по исполнению протокольных поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова данных на совещаниях	оперативно	Мовсарова Э.В., зам.директора по ВР
3.	Отчет об исполнении протокольных поручений Главы Республики Р.А. Кадырова	ежемесячно	Мовсарова Э.В., зам.директора по УВР
4.	Принять участие в проведении семинара-совещания с заместителями директоров по воспитательной работе «Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в общеобразовательном учреждении»	15.02.2014 г.	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
5.	Принять участие в проведении заседания методобъединений классных руководителей «Изучение ученического коллектива классными руководителями. Диагностика уровня воспитанности учащихся в общеобразовательном учреждении»	19.02.2014 г.	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
6.	Использовать имеющиеся методические рекомендации по организации профилактики безнадзорности и правонарушений	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР

	несовершеннолетних		
7	Информирование исполнения протокольных поручений Главы Республики Р.А. Кадырова через официальный сайт школы	постоянно	А.А.Эдильсултанов, зам.директора по ИКТ
Сохранение и укрепление здоровья школьников			
1. Обеспечение полноценным сбалансированным питанием детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и детей-сирот			
1.1.	Уточнять списки детей из малообеспеченных семей, учащихся-инвалидов и детей-сирот для обеспечения полноценным сбалансированным горячим питанием	постоянно	Шаипова А.Э., социальный педагог
1.2	Производить расчеты по определению необходимых финансовых средств для организации питания детей из малообеспеченных семей, учащихся-инвалидов и детей-сирот	постоянно	Гойтиева Л.Х., бухгалтер
2. Организация медицинского обслуживания учащихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости			
2.1	Проведение профилактических осмотров учащихся	по графику	Мадаева А.С., медсестра
2.2	Проведение прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок учащихся	по графику	Мадаева А.С., медсестра
2.3	Соблюдение требований СанПиН (световой, тепловой и воздушный режимы школы, расписание уроков и режим занятий)	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
2.4	Проведение педагогических и социально-просветительских мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения (по отдельному плану)	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
Обеспечение полным набором школьных принадлежностей и школьной формой детей, не посещающих школу по причине тяжелого материального положения			
1.	Акция «Образование всем детям», направленная на выявление и охват детей школьного возраста не посещающих школу по причине тяжелого материального положения , а также выявление других причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних	постоянно	Администрация школы
2.	Взаимодействие по обмену информацией с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР

	несовершеннолетних по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих школу по причине тяжелого материального положения		
3.	Обеспечение полным набором школьных принадлежностей и школьной формой детей, не посещающих школу по причине тяжелого материального положения с привлечением органов социального обеспечения, и внебюджетных источников финансирования	по мере необходимости	Хасульбекова Д.В., директор
Нравственное воспитание учащихся, формирование навыков здорового образа жизни, повышение качества образовательных услуг			
<i>1. Нравственное воспитание учащихся, формирование навыков здорового образа жизни</i>			
1.1	Изучение ученического коллектива классными руководителями с целью выявления склонностей, характера и интеллектуальных возможностей учащихся	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.2	Проведение диагностики уровня воспитанности учащихся	ежеквартально	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.3	Проведение тематических лекций, бесед и встреч с привлечением представителей религиозных деятелей, родительской общественности, молодежных общественных организации.	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.4	Участие в районных и республиканских конкурсах и фестивалях, приобщающих учащихся общеобразовательных учреждений к национальной культуре и традициям чеченского народа	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.5	Проведение профилактических бесед со школьниками в целях формирования у них законопослушного поведения, соответствующего менталитету чеченского народа, навыков здорового образа жизни, профилактики ранних браков.	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР Мишаев М.М., педагог-организатор
1.6	Организация просветительской работы с родителями по сохранению нравственных и духовных обычаев и ценностей. Осознание родителями ответственности за воспитание детей перед обществом.	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.7	Организация экскурсий по достопримечательностям Чеченской Республики и паломничество по святым местам.	постоянно	Мишаев М.М., педагог-организатор
1.8	Проведение мероприятий, направленных на реализацию «Единой концепции духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения Чеченской Республики»	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, Мишаев М.М., педагог-

			организатор
1.9	Проведение комплекса мер, направленных на формирование у молодежи, непреходящих духовных ценностей (уважение к истории, любовь к чеченскому языку и т.д.)	постоянно	Давлетхаджиева М.Э., учитель чеченского языка
1.10	Проведение мероприятий по празднованию Дня мира и Дня чеченского языка	с 11- 27.04.2014	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, Давлетхаджиева М.Э., учитель чеченского языка
1.11	Соблюдение на всех значимых мероприятиях ритуалы, связанные с использованием государственных символов Российской Федерации и Чеченской Республики	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР
1.12	Проведение мероприятий по разъяснению значения государственных символов Российской Федерации и Чеченской Республики	по плану	Классные руководители
1.13	Проведение разъяснительной работы среди молодежи по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения, акцентируя внимание на разъяснение истинного значения слова «Джихад»	постоянно	Мишаев М.М., педагог- организатор
1.14	Проведение работы среди учащихся по духовно-нравственному воспитанию, с разъяснением основ чеченского народа, а также недопущению вовлечения молодежи в экстремистские и террористические группы	постоянно	Мишаев М.М., педагог- организатор
1.15	Проведение мероприятий, направленных на формирование у учащихся бережного отношения к школьным учебникам и школьному имуществу	по плану	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, классные руководители
1.16	Проведение мероприятий по профориентации	по плану	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, классные руководители
1.17	Усилить работу по организации отдыха и оздоровления детей	по графику	Хасульбекова Д.В., директор
	2. Повышение качества образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями		
2.1	Введение новых образовательных стандартов общего образования, обеспечивающих принцип непрерывности образования	поэтапно	Мовсарова Э.В., зам.директора по УВР
2.2	Развитие материальной базы, оснащение интерактивным оборудованием	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
2.3	Проведение мониторинга качества образовательных услуг	в течение года	Мовсарова Э.В., зам.директора по УВР

2.4	Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых учащихся	в течение года	Администрация
2.5	Повышение квалификации работников в условиях внедрения новых образовательных стандартов	в течение года	Хасульбекова Д.В., директор
2.6	Усилить работу по повышению качества учебно-воспитательного процесса	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
2.7	Проведение разъяснительной работы с педагогическим составом о персональной ответственности по недопущению фактов нарушений порядка проведения итоговой аттестации и умышленного искажения результатов ЕГЭ	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
2.8	Усилить работу, направленную на соблюдение педагогическими работниками требований педагогической культуры, профессиональной этики, норм и правил поведения, в соответствии с национальным менталитетом и Вайнахской этикой	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
1.	Обследование условий жизни выявленных безнадзорных детей, семей группы социального риска	сразу при выявлении	Шаипова А.Э., социальный педагог
2.	Подготовить социальный (паспорт) на каждую семью социального риска и несовершеннолетнего, состоящего на внутришкольном и профилактическом учете	постоянно	Шаипова А.Э., социальный педагог
3.	Контроль за соблюдением требований законодательства при приеме, переводе, аттестации и отчисления обучающихся, иных прав и законных интересов при получении детьми среднего (полного) общего образования	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
4.	Профилактика пропусков занятий учащимися: - контроль и учет посещаемости обучающимися	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, классные руководители
5.	- организация психолого-социальной службой школы индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий.	постоянно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР, Шаипова А.Э., социальный педагог
6.	- ранняя профилактика прогулов занятий организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ, ликвидация	постоянно	Мовсарова Э.В., зам.директора по УВР учитель-предметник

	пробелов в знаниях обучающихся.		
7.	- взаимобмен информацией с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих или систематических пропускающих по неуважительным причинам занятия в целях обеспечения получения ими среднего (полного) общего образования	постоянно	Хасульбекова Д.В., директор
8.	- организация досуга учащихся данной категории через участие в различных мероприятиях (смотри, конкурсы, соревнования), широкое вовлечение их в кружки и спортивные секции	постоянно	Администрация
Работа с коллективом			
1.	Проведение разъяснительной работы среди работников о необходимости проведения государственной регистрации права собственности на земельные участки, жилые дома и приватизированные квартиры	постоянно	Уматгириева З.Н., председатель ПК
2.	Проведение разъяснительной работы среди работников о необходимости своевременного погашения задолженности за коммунальные услуги	постоянно	Уматгириева З.Н., председатель ПК
3.	Предоставление в управление образования Грозненского муниципального района сведений о выплате коммунальных услуг работниками школы	ежемесячно	Мовсарова Э.В., зам.директора по УВР
4.	Проводить субботники по очистке и благоустройству прилегающей территории школы	ежемесячно	Ахмедова З.А., зам.директора по ВР

Исполнитель: Э.В.Мовсарова, заместитель директора по УВР